



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.04.2024

№ 346

Об утверждении Положения о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация Кольчугинского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация Кольчугинского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы (руководителя аппарата) администрации района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о главы администрации района

А.К.Ершов

Положение
о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений,
учредителем которых является администрация Кольчугинского района, о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация Кольчугинского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение), определяет порядок действий руководителями муниципальных учреждений города Кольчугино и Кольчугинского района, (далее - руководители учреждений), в случае возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Основанием сообщения является возникновение у руководителя учреждения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Под конфликтом интересов в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

Под личной заинтересованностью в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) руководителем учреждения и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми руководитель учреждения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Руководители учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при выполнении своих должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Сообщение оформляется руководителем учреждения в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), согласно приложению N 1 и направляется главе администрации Кольчугинского района.

6. Прием и регистрация уведомлений осуществляется начальником отдела организационной и кадровой работы администрации Кольчугинского района.

7. Регистрация уведомлений осуществляется в день их поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении у руководителя учреждения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, связанных с деятельностью, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

8. В случае поступления уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

9. Журнал в прошитом, пронумерованном и заверенном печатью виде хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

10. Уведомление с отметкой о регистрации в течение одного рабочего дня после его регистрации направляется главе администрации Кольчугинского района для ознакомления.

11. Глава администрации Кольчугинского района после ознакомления возвращает уведомление в отдел организационной и кадровой работы администрации Кольчугинского района для рассмотрения в порядке, предусмотренном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Кольчугинского района, руководителей муниципальных учреждений города Кольчугино и Кольчугинского района и урегулированию конфликта интересов.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

Главе администрации Кольчугинского
района

(инициалы и фамилия)

от

(должность, Ф.И.О. руководителя
муниципального учреждения)

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись лица, расшифровка подписи
направившего уведомление)

Регистрационный номер в журнале регистрации
уведомлений

Дата регистрации уведомления " ____ " _____ 20 ____ г.

Лицо, принявшее уведомление

(подпись)

(расшифровка
подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении у руководителей учреждений личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации	Уведомление представлено (Ф.И.О. руководителя учреждения)	Количество страниц	Уведомление зарегистрировано		
					Ф.И.О.	должность	подпись
1	2	3	4	5	6	7	8

В этом журнале пронумеровано и прошнуровано () страниц
(прописью)

Должностное лицо

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П. " " 20__г