АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.03.2026 № 490

Об утверждении Порядка сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кольчугинского муниципального округа

В целях реализации инвестиционной политики на территории Кольчугинского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)», руководствуясь Уставом Кольчугинского муниципального округа Владимирской области, администрация Кольчугинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кольчугинского муниципального округа (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Кольчугинского района:

- от 27.07.2017 № 851 «Об утверждении Порядка сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кольчугинского района»;

- от 29.06.2020 № 663 «О внесении изменений в Порядок сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кольчугинского района, утверждённого постановлением администрации Кольчугинского района от 27.07.2017 № 851»;

- от 17.04.2024 № 309 «О внесении изменений в Порядок сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кольчугинского района, утверждённого постановлением администрации Кольчугинского района от 27.07.2017 № 851».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава округа А.Ю. Андрианов

Завизировано:

Зам. главы (руководитель аппарата) администрации округа

_____

Дата О.В. Алпаткина

Начальник финансового управления

_____ Н.И. Мельникова

Дата

И.о. начальника отдела правовой работы и мун.контроля

_____ Е.В. Севрюк

Дата

Разослать:

1. Финансовое управление (1 экз.)

2. Отдел экономического развития, тарифной политики и предпринимательства (1 экз.)

Файл сдан:

Начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан _____ Я.О. Смирнова

Соответствие текста файла оригинала документа подтверждаю _____Ю.А. Логинова

Название файла: ОЭРТПП_Об утверждении Порядка сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кольчугинского муниципального округа.

Вительс Наталья Валерьевна
8(49245) 2 34 56 (доб. 223)

Утверждён
постановлением
администрации Кольчугинского
муниципального округа
от 30.03.2026 № 490

Порядок
сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кольчугинского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Порядок сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Кольчугинского муниципального округа (далее - Порядок), устанавливает сроки и последовательность действий администрации Кольчугинского муниципального округа по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности в Кольчугинском муниципальном округе.

1.2. Порядок направлен на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности со структурными подразделениями администрации Кольчугинского муниципального округа, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Кольчугинского муниципального округа.

1.3. В Порядке применяются следующие понятия:

инвестиционный уполномоченный - должностное лицо, ответственное за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Кольчугинского муниципального округа и привлечение новых инвесторов, инициаторов инвестиционных проектов (далее - Инвестор), назначаемое в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)»;

уполномоченный орган в сфере инвестиционной деятельности – отдел экономического развития, тарифной политики и предпринимательства администрации Кольчугинского муниципального округа (далее - отдел экономики), ответственное за сопровождение инвестиционных проектов и осуществляющее реализацию единого механизма работы с Инвесторами;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию Инвестору в реализации инвестиционного проекта на территории Кольчугинского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области и муниципальными правовыми актами Кольчугинского муниципального округа;

Совет по улучшению инвестиционного климата на территории Кольчугинского муниципального округа - совещательный орган при главе округа, основной функцией которого является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Кольчугинского муниципального округа (далее - Совет).

1.4. Отдел экономики, курирующее сопровождение инвестиционных проектов на территории Кольчугинского муниципального округа, при необходимости для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации Кольчугинского муниципального округа, с исполнительными органами Владимирской области, учреждениями, организациями, а также с автономной некоммерческой организацией «Агентство экономического развития Владимирской области».

1.5. Деятельность по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области, муниципальными правовыми актами Кольчугинского муниципального округа.

2. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов на территории Кольчугинского муниципального округа осуществляется в форме:

- оказания информационного, консультационного содействия;
- подбора имеющихся на территории Кольчугинского муниципального округа инвестиционных площадок для реализации инвестиционных проектов;
- представления информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале Кольчугинского муниципального округа;
- консультирования по мерам государственной, региональной и муниципальной поддержки;
- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;
- координации по осуществлению мер содействия в прохождении Инвестором, установленных законодательством Российской Федерации, Владимирской области, Кольчугинским муниципальным округом процедур, согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- рассмотрения иных вопросов, относящихся к реализации инвестиционных проектов на территории Кольчугинского муниципального округа.

2.2. Инвестор, претендующий на сопровождение инвестиционного проекта, по состоянию на дату подачи заявления должен соответствовать следующим требованиям:

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или

органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не состоять в реестре дисквалифицированных лиц;

- не находиться в процессе ликвидации;

- в отношении Инвестора не введена процедура банкротства;

- не должен иметь задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- деятельность Инвестора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется на безвозмездной основе.

2.4. Не подлежат сопровождению проекты:

- связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

- связанные с индивидуальным жилищным строительством;

- финансируемые в полном объеме за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Рассмотрение запросов Инвесторов

3.1. Инвестор в целях реализации инвестиционного проекта вправе направить запрос в отдел экономики для получения консультации по вопросам, связанным с:

- организацией сопровождения инвестиционных проектов;

- предоставлением муниципальной поддержки субъектам предпринимательской деятельности на территории Кольчугинского муниципального округа;

- получением информации о социально-экономическом развитии Кольчугинского муниципального округа, инвестиционном и кадровом потенциале.

3.2. Отдел экономики, получившее запрос в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение 10-и рабочих дней со дня его получения направляет ответ Инвестору.

4. Порядок и сроки рассмотрения обращений Инвесторов

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о сопровождении

инвестиционного проекта является письменное или электронное обращение Инвестора, поступившее в администрацию Кольчугинского муниципального округа.

4.2. Обращение Инвестора включает в себя:

- заявление на сопровождение инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- бизнес-план инвестиционного проекта;

- иные материалы об инвестиционном проекте, предоставляемые Инвестором по собственной инициативе.

4.3. Письменные обращения, поступившие в адрес администрации Кольчугинского муниципального округа от Инвесторов, по вопросам, связанным с планируемыми к реализации и реализуемыми на территории Кольчугинского муниципального округа инвестиционными проектами, подлежат обязательному направлению в отдел экономики.

4.4. Отдел экономики в срок не более 3 рабочих дней со дня получения обращения:

- осуществляет предварительное рассмотрение обращения на предмет полноты представления документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка;

- рассматривает инвестиционный проект;

- определяет сферу деятельности, в которой реализуется и (или) планируется к реализации инвестиционный проект, исходя из отраслевой принадлежности вида деятельности, указанного в обращении;

- в случае представления Инвестором документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, в полном объеме и (или) при отсутствии замечаний к ним, обращение Инвестора вносится в реестр обращений. Реестр обращений ведется отдел экономики.

4.5. В случае непредставления Инвестором документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, и (или) при наличии замечаний к ним, отдел экономики в течение 3 рабочих дней со дня получения обращения информирует об этом Инвестора в письменной форме с указанием перечня недостающих документов, сведений и (или) замечаний.

Инвестор вправе повторно направить обращение с представлением недостающих документов, сведений и (или) после устранения замечаний в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка. Рассмотрение повторного обращения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Порядка.

4.6. Отдел экономики в течение 10 рабочих дней со дня включения обращения в реестр обращений анализирует инвестиционный проект на предмет соответствия либо несоответствия приоритетам и целям развития соответствующей сферы деятельности в Кольчугинском муниципальном округе, рассматривает возможность оказания поддержки Инвестору и готовит заключение о возможности реализации инвестиционного проекта на территории Кольчугинского муниципального округа (далее - заключение).

4.7. Заключение является основанием для рассмотрения инвестиционного проекта на Совете.

4.8. Рассмотрение Советом инвестиционных проектов осуществляется в течение 10-и рабочих дней со дня подготовки заключения.

По результатам рассмотрения инвестиционного проекта Советом выносится решение о целесообразности или нецелесообразности его сопровождения.

4.9. Отдел экономики в течение 5-и рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Порядка, направляет соответствующее письменное уведомление Инвестору.

5. Ведение реестра инвестиционных проектов

5.1. Инвестиционный проект, в отношении которого принято решение о целесообразности сопровождения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения подлежит включению в реестр инвестиционных проектов (далее - Реестр) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Реестр ведется отделом экономики.

5.2. Отдел экономики совместно с Инвесторами не реже 1 раза в полгода проводит мониторинг реализации инвестиционных проектов, включенных в Реестр.

Если при проведении мониторинга установлено отсутствие деятельности в течение календарного года со стороны Инвестора, включенного в Реестр, то инвестиционный проект исключается из Реестра, сопровождение инвестиционного проекта прекращается, о чем в письменном виде сообщается Инвестору не позднее 10-и рабочих дней с даты установления таких обстоятельств.

5.3. Информация о ходе реализации инвестиционных проектов, включенных в Реестр, размещается отделом экономики на официальном сайте: https://kolchuginskij-r17.gosweb.gosuslugi.ru органов местного самоуправления Кольчугинского муниципального округа в разделе «Инвестиционная деятельность».

6. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

6.1. На основании решения Совета о целесообразности сопровождения инвестиционного проекта отдел экономики в течение 10-и рабочих дней направляет Инвестору для согласования:

- проект соглашения о сопровождении инвестиционного проекта;
- проект плана-графика сопровождения инвестиционного проекта.

6.2. Отдел экономики в соответствии с потребностями Инвестора предусматривает в плане-графике выполнение следующих мероприятий:

- предоставление Инвестору информации о формах муниципальной поддержки предпринимательской деятельности в Кольчугинском муниципальном округе;
- оказание консультативной помощи Инвестору на всех стадиях сопровождения инвестиционного проекта;
- оказание Инвестору содействия по проведению подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в администрации Кольчугинского муниципального округа и иных организациях, участвующих в процедуре сопровождения инвестиционного проекта;
- осуществление иных действий, необходимых для успешной реализации

инвестиционного проекта на территории Кольчугинского муниципального округа.

6.3. План-график включает в себя перечень мероприятий, сроки их исполнения, ответственных исполнителей, результаты мероприятий и иную информацию по реализации инвестиционного проекта.

6.4. Отдел экономики в течение 3-х рабочих дней со дня утверждения плана-графика направляет копию плана-графика Инвестору.

6.5. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется отделом экономики на основании заключенного с Инвестором соглашения о сопровождении инвестиционного проекта и в соответствии с планом-графиком.

6.6. В случае, если отдел экономики не получает подписанное Инвестором соглашение о сопровождении инвестиционного проекта в течение 30 дней со дня его направления Инвестору, сопровождение инвестиционного проекта не осуществляется.

6.7. Для осуществления мониторинга сопровождаемых инвестиционных проектов структурные подразделения администрации Кольчугинского муниципального округа в сопровождении инвестиционного проекта, ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, направляют отделу экономики информацию о реализации инвестиционного проекта и об исполнении плана-графика.

6.8. Инвестиционный уполномоченный осуществляет контроль за реализацией плана-графика сопровождения инвестиционного проекта.

Приложение № 1
к Порядку

ФОРМА
заявления на сопровождение инвестиционного проекта

Заявление на сопровождение инвестиционного проекта

Полное наименование инициатора инвестиционного проекта или частного Инвестора	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Руководитель (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)	
Ответственное лицо за реализацию инвестиционного проекта (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)	
Наименование инвестиционного проекта	
Объем инвестиций по проекту, тыс. рублей	
Объем капитальных вложений по инвестиционному проекту, тыс. рублей	
Объем собственных средств на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
Объем заемных средств на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
Место реализации инвестиционного проекта (адрес)	
Дата начала реализации инвестиционного проекта	
Срок реализации инвестиционного проекта, месяцев	
Срок окупаемости проекта, месяцев	
Потребность в мерах государственной, региональной и муниципальной поддержки	

Настоящим подтверждаю:
сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и/или представляемому мною лицу, достоверны.

Руководитель
организации/индивидуальный
предприниматель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

М.П.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках сопровождения администрацией Кольчугинского муниципального округа на весь срок реализации заявленного инвестиционного проекта.

Подпись:

Приложение № 2
к Порядку

ФОРМА
реестра инвестиционных проектов

Реестр инвестиционных проектов

№ п/п	Реквизиты соглашения (дата, номер)	Инвестор	Проект	Срок действия соглашения	Сведения о внесении изменений (дополнений) в соглашение либо о прекращении его действия	Примеча-ние
1	2	3	4	5	6	7