



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.12.2021

№ 1378

Об утверждении порядка формирования конкурсной комиссии и принятия ею решения о заключении договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 12.11.2015 N 150-ОЗ «О порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в муниципальных образованиях Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок формирования конкурсной комиссии и принятия ею решения о заключении договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Кольчугинского района и ее структурных подразделениях согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы (руководителя аппарата) администрации района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио главы администрации района

Т.В. Чебурова

Завизировано:

Зав. правовым отделом

Е.Н.Шустрова

Разослать:

1. Отдел организационной и кадровой работы - 1 экз.
2. Финансовое управление - 1 экз.
3. Управление образования – 1 экз.
4. Отдел культуры и туризма – 1 экз.

Файл сдан:

Зав. отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан _____ Смирнова Я.О.

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю:

Зав. отделом орг. и кадровой работы _____ Шлепкова М.И.

Название файла: ОРГ_Постановление_ *Об утверждении порядка формирования конкурсной комиссии и принятия ею решения о заключении договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы*

Шлепкова Майя Игоревна
8 (49245) 4 43 02

Утверждён
постановлением
администрации
Кольчугинского района
от _____ № _____

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
И ПРИНЯТИЯ ЕЮ РЕШЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ
ОБУЧЕНИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВОМ ПОСЛЕДУЮЩЕГО ПРОХОЖДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЬЧУГИНСКОГО
РАЙОНА
И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ**

1. Конкурсная комиссия образуется в администрации Кольчугинского района для проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Кольчугинского района и ее структурных подразделениях.

2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав конкурсной комиссии входят заведующий отделом организационной и кадровой работы, заведующий правовым отделом, начальник экономического управления, представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые органом местного самоуправления в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанных с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые решения.

3. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. При этом проведение заседания конкурсной комиссии с участием только членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается.

4. Персональный состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы определяются постановлением администрации района при объявлении конкурса в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - претендент), представляет лично или по почте в администрацию Кольчугинского района перечень документов, определенный пунктом 4 Закона Владимирской области от 12.11.2015 N 150-ОЗ "О порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в муниципальных образованиях Владимирской области" в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса в газете «Голос кольчугинца» и на официальном сайте

администрации Кольчугинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании документов, представленных в соответствии с перечнем, определенным пунктом 5 Порядка, а также по результатам конкурсных процедур.

7. Методика проведения конкурсных процедур (далее - Методика) определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее - гражданин), впервые получающим высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательных организациях за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - образовательная организация), для заключения с ними договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Кольчугинского района и ее структурных подразделениях (далее - конкурс, договор о целевом обучении, муниципальная служба).

8. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе конкурсная комиссия:

- осуществляет подготовку и размещение объявления о проведении конкурса в газете «Голос кольчугинца» и на официальном сайте администрации Кольчугинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса. В объявлении указываются: должности муниципальной службы в администрации района и ее структурных подразделениях, подлежащие замещению гражданами после окончания обучения; квалификационные требования к этим должностям; перечень представляемых в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка документов; место, время и срок их приема; дата, место и порядок проведения конкурса;

- проводит проверку документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в течение 14 рабочих дней со дня окончания их приема.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном составе или с нарушением правил оформления является основанием для отказа претенденту в их приеме.

- информирует претендентов о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе не позднее чем за 7 календарных дней до начала второго этапа конкурса лично и (или) по телефону или направляется письмом по указанному им адресу в представленных документах.

9. В случае если для участия в конкурсе зарегистрировано менее двух претендентов, конкурсной комиссией конкурс признается несостоявшимся.

10. На втором этапе конкурса конкурсной комиссией осуществляется оценка теоретических знаний и личностных качеств претендента и принятие решения о заключении договора о целевом обучении.

11. Для оценки теоретических знаний и личностных качеств претендентов, допущенных к участию в конкурсе, применяются конкурсные процедуры.

Обязательными конкурсными процедурами являются тестирование и

индивидуальное собеседование.

12. Оценка теоретических знаний и личностных качеств претендентов осуществляется по следующим критериям: уровень теоретических знаний, умение использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, логическое построение ответа, грамотность и культура речи.

13. Тестирование претендентов проводится на знание русского языка, Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о муниципальной службе.

Всем претендентам предоставляется равное количество времени для ответа на вопросы теста (60 минут).

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и средств хранения и передачи информации, выход претендентов за пределы помещения, в котором проходит тестирование.

Оценка результатов тестирования производится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов на вопросы теста и выражается в баллах.

По результатам тестирования претендентам выставляется:

5 баллов, если даны правильные ответы на 100% вопросов;

4 балла, если даны правильные ответы не менее чем на 80% вопросов;

3 балла, если даны правильные ответы не менее чем на 60% вопросов;

2 балла, если даны правильные ответы не менее чем на 40% вопросов;

1 балл, если даны правильные ответы не менее чем на 20% вопросов.

0 балл, если даны правильные ответы менее чем на 20% вопросов.

14. Индивидуальное собеседование с претендентом, успешно прошедшим тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают ему вопросы.

При индивидуальном собеседовании членами конкурсной комиссии учитываются знание русского языка и культуры речи, уровень успеваемости претендента в образовательной организации, наличие научных публикаций, участие в научных конференциях, олимпиадах.

15. Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии.

Каждый член конкурсной комиссии присуждает претенденту от 0 до 5 баллов, где:

5 баллов, если претендент последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины;

4 балла, если претендент последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

3 балла, если претендент последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

2 балла, если претендент непоследовательно, не в полном объеме раскрыл содержание темы, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

1 балл, если претендент не раскрыл содержание темы, но правильно использовал понятия и термины;

0 баллов, если претендент не раскрыл содержание темы, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки.

16. Баллы, выставленные каждым членом конкурсной комиссии, суммируются.

17. Победителем (победителями) конкурса признается претендент, набравший наибольшее количество баллов, полученных по итогам тестирования и индивидуального собеседования.

18. При равном количестве баллов решение конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа всех присутствующих членов комиссии. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента, оформляется протоколом и подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

19. Претендентам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

20. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о заключении договора о целевом обучении. Не позднее 45 календарных дней со дня принятия такого решения администрация Кольчугинского района заключает с победителем конкурса договор о целевом обучении в соответствии с Порядком заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в муниципальных образованиях Владимирской области, утвержденным Законом Владимирской области от 12.11.2015 N 150-ОЗ.

21. Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, но не прошедших его, возвращаются по их письменному заявлению в течение 1 года со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся по месту проведения конкурса, после чего подлежат уничтожению.